

AAB 45

Skovlunde den 11.februar 2023

Hermed indkaldes til bestyrelsesmøde tirsdag den 14. februar 2023 kl 18.30 på afdelingskontoret.

DAGSORDEN: REFERAT!

1. Godkendelse af referat af mødet den 3. januar 2023.

- *Referatet blev godkendt.*

2. Økonomi.

- *Kasseregnskab til gennemgang og underskrift.*
- *Regnskabet gennemgået og underskrevet.*
- *Kassererens meddelelser.*
- *Ved udgangen af 2024 skal der ikke længere håndteres kontanter i AAB.*
- *Det er ikke tilladt for afdelingen at indgå leasingaftaler.*
- *DV-plan skal godkendes på næste møde den 14. marts 2023.02.15*
- *Kassereren gennemgik "Årshjul" for afd. 45. Vigtige handlinger er dateret. F.eks Afdelingsmødet den 28.august 2023 kl. 18.00.*
- *Egenkontrol*
- *Kontrollen er gennemført og JH sender skema til AAB*
- *Personaleforhold, herunder drøftelse af nyansættelse.*
- *Nyansættelse blev drøftet. PH kontakter HR-afdeling med henblik på stillingsopslag og den videre proces.*
- *Vaskerpris, prisen drøftes i forhold til bl. a. stigende priser på el og vand.*
- *Der aftales en stigning i priserne. Stigningen vil fremgå af opslag i opgange og i vaskeri, når de praktiske forhold ved stigningen er på plads.*
- *Tilbud på nyt lys i opgange, skal ses med henblik på driftsbesparelse ved brug af LED-lamper.*
- *De indhentede tilbud blev gennemgået. JH kontakter installatør for præciseringer i tilbud.*
- *Lys ved garager.*
- *Behov undersøges og der indhentes tilbud.*
- *Byggeri, herunder serviceaftaler, møde med nye beboere?,*
- *Serviceaftaler er bestilt i nødvendigt omfang. Evt. møde med nye beboere aftales med Jesper K på BU-mødet den 26.februar 2023.*
- *Restaurant, renoveringsprojekt udvendig på bygningen, tidsplan er klar.*
- *Renoveringsarbejdet er planlagt, tidsplan er udarbejdet, og arbejdet forventes udført april – juli 2023.*
- *Vinduesgennemgang.*
- *BN orienterede om møde med tømrerfirma, der vil give tilbud på opgaven.*
-

- Brandmure på lofter, bemærkning ved bygningsgennemgang 2022.
- *Th. Jørgensen kontaktes med henblik på opfølgning.*

3. Henvendelser fra beboere.

-

4. Øvrige emner til orientering og evt. beslutning

- Velkomstpjece.
- *MVJ præsenterede et velgennemarbejdet forslag. Forslaget sendes til bestyrelsen, som derefter kan komme med evt. tilføjelser/rettelser. Tages op på næste møde.*
- Møde med klubberne.
- *Klubudvalget beder klubberne om datoer for deres generalforsamlinger. Når generalforsamlingerne er afholdt indbydes klubberne til møde med bestyrelsen.*
- AAB orienterer om aftale med TDC NET om fiberløsninger i afdelingerne.
- *MVJ deltager i mødet den 28.februar.*
- AAB informerer om Boligforeningernes dag.
- *PH deltager i arrangement den 4 marts 2023.*

-

5. Eventuelt.

- Repræsentantskabets besigtigelsestur den 15. marts 2023.02.15
- *PH og BN deltager.*
- AAB demokratiplan.
- *MVJ deltager.*
- Ladestandere ved nybyg.
- *Krav om underskrift sendes til Jesper K AAB*
- Q-parks parkeringsapp.
- *Appen fungerer og der er 30-35 brugere.*

6. Næste møde er planlagt til tirsdag den 14. marts 2023 kl.18.30

Referat den 15.februar 2023.

BN